

Na podlagi 13. člena Poslovnika o delovanju Glavnega odbora Zveze študentskih klubov Slovenije Glavni odbor Zveze študentskih klubov Slovenije na 13. redni seji, 19. februarja 2025, potrjuje:

POSLOVNIK ODBORA ZA IZOBRAŽEVANJE ZVEZE ŠTUDENTSKIH KLUBOV SLOVENIJE

1. člen (Področje urejanja)

Ta poslovnik ureja način delovanja, organizacijo, strukturo ter ostale pravice in obveznosti Odbora za izobraževanje Zveze študentskih klubov Slovenije (v nadaljevanju: Zveze ŠKIS).

2. člen (Namen)

Primarni namen Odbora za izobraževanje je zagotavljanje:

- izobraževanje članic Zveze ŠKIS,
- kontinuitete v načinu in kvaliteti dela,
- prenosa znanja in
- napredovanje kadra.

Z uresničevanjem svojega namena Odbor za izobraževanje (v nadaljevanju: OZI) zagotavlja kakovostnejše in lažje delovanje članic ter tako na strukturiran način zadovoljuje potrebe po izobraževanju članic ter sodelavcev Zveze ŠKIS.

3. člen (Razmerje z drugimi organi in odbori)

Posamezni odbori, ki delujejo znotraj Zveze ŠKIS, ohranijo svojo izobraževalno funkcijo v obsegu identifikacije potreb po izobraževanju na njihovem področju in izvajanju specifičnih izobraževanj, značilnih za posamezni odbor.

Vodja vsakega posameznega odbora se posvetuje z vodjo OZI, ali je mogoče izobraževanje izvesti v okviru OZI. V kolikor je to mogoče, organizacijo prevzame OZI. Če oba odbora ugotovita, da je izobraževanje tako specifično, da je bolje, da ga prevzame odbor predlagatelj, organizacija izobraževanja postane domena tega posameznega odbora.

V kolikor odbor iz prejšnjega odstavka sam izvaja izobraževanje, mu OZI na njegovo željo nudi strokovno pomoč in zagotovi metodično usposobljenega izvajalca izobraževanja iz OZI ali Bazena trenerjev Zveze ŠKIS.

Vodja OZI v začetku mandatnega obdobja naredi letni plan izobraževanja, ki ga predstavi ostalim odborom in celotnemu Glavnemu odboru (v nadaljevanju GO). Po potrebi se skozi leto v navezi OZI in drugih odborov organizirajo dodatna izobraževanja.

Za dodatno pomoč je lahko pri operativni oz. tehnični izvedbi projekta OZI na voljo projektni sodelavec, ki ga predlaga operativni del Zveze ŠKIS.

4. člen (Naloge)

Naloge OZI se naslednje:

- organizacija in izvedba izobraževanj za članice Zveze ŠKIS,
- vzpostavitev in vzdrževanje skupine trenerjev,
- izpopolnjevanje trenerjev in sodelavcev Zveze ŠKIS,
- o delu poroča na sejah GO in na sejah Sveta Zveze ŠKIS skladno z 9. členom Poslovnika GO,
- opravlja ostale naloge, ki mu jih naloži GO ali predsednik Zveze ŠKIS.

5. člen (Struktura)

OZI je sestavljen iz:

- vodje odbora,
- bazena trenerjev Zveze ŠKIS,
- članov odbora.

6. člen (Naloge in kompetence vodje OZI)

Naloge:

- vodenje celotnega OZI,

- priprava letnih programskih načrtov, poročil in ostalih dokumentov,
- pregledovanje projektne in finančne dokumentacije na področju izobraževanja,
- pomoč vodjam pri izobraževalnih projektih in udejanjanje letnega programskega načrta,
- delo OZI smiselno in funkcionalno razdeli med člane OZI,
- sklicevanje in vodenje sestankov,
- prenos informacij med člani odbora, Zvezo ŠKIS ter članicami Zveze ŠKIS,
- kontakt z vodjami drugih odborov na Zvezi ŠKIS,

- administracija,
- iskanje izobraževanj, ki bi koristila odboru, trenerjem, Zvezi ŠKIS ali članicam,
- pomoč pri prijavi na razpise za izobraževanje in izpopolnjevanje trenerjev, financiranje izobraževalnih projektov (trenerji pri prijavih za lastno izobraževanje prispevajo svoj del; razpisno dokumentacijo ureja zadolženi za razpise na Zvezi ŠKIS),
- navezovanje stikov s poslovnimi partnerji,
- skrb za urejeno bazo trenerjev,
- akreditiranje novih trenerjev,
- skrb za izpolnjevanje nalog OZI.

Kompetence vodje OZI:

- vodja je usposobljen za trenerja,
- ima organizacijske zmožnosti,
- dela odgovorno,
- uspešno strateško vodi,
- zna upravljati s človeškimi viri,
- učinkovito upravlja s časom,
- zna delegirati.

7. člen

(Naloge in kompetence trenerjev)

Naloge trenerjev:

- izvajanje izobraževanj za in prek Zveze ŠKIS,
- pisanje urnikov in poročil,
- sodelovanje pri pisanju priročnikov,
- sodelovanje v interviziji in superviziji,
- konstantno samoizobraževanje in izpopolnjevanje.

Splošne kompetence trenerjev:

- organizacijske zmožnosti,
- učenje in razvoj na osebostnem in strokovnem področju,
- delavnost,

- spodobnost sodelovanja,
- upravljanje odnosov,
- komunikacijske spretnosti,
- odgovornost,
- samoiniciativnost,
- kritičnost do sebe in drugih,
- sposobnost upravljanja s časom,
- zmožnost podajanja kakovostne povratne informacije.

Specifične kompetence trenerjev:

- vloga mladinskih voditeljev in trenerjev v mladinski organizaciji,
- delo z mlajšimi odraslimi,
- argumentacija in retorika,
- poznavanje zakonitosti učinkovitega učenja,
- načrtovanje izobraževanja,
- izvedba izobraževanja,
- tehnike in metode dela pri izvedbi izobraževanja,
- didaktično-pedagoško-andragoška usposobljenost,
- vrednotenje izobraževanja,
- timsko delo kot način priprave izobraževanja,
- informacijsko komunikacijsko tehnološka pismenost,
- visoka strokovnost,
- dobro poznavanje enega do treh strokovnih področij (ki jih trener določi sam).

Trenerje, njihovo delo, organizacijo, pravice in obveznosti se natančneje uredi s Prilogo št. 1 k temu poslovniku, katere postopek potrditve je enak postopku za potrditev tega poslovnika.

8. člen

(Naloge in kompetence članov OZI)

Naloge članov OZI:

- vsebinska priprava izobraževanj (za (bodoče) trenerje, članice, sodelavce Zveze ŠKIS),
- ugotavljanje izobraževalnih potreb pri članicah,
- izbor izobraževalnih tem (s pomočjo analize potreb, npr. intervju, ankete),
- načrtovanje in pisanje načrtov in poročil vsakega izvedenega projekta na področju izobraževanja,
- izbor trenerjev za izobraževanje,
- aktivno sodelovanje in samoiniciativnost,
- sodelovanje z drugimi odbori Zveze ŠKIS in PR,
- navezovanje stikov z novimi trenerji, poslovnimi partnerji.

Kompetence članov OZI:

- odgovorno delo,
- zmožnost timskega dela,
- učinkovita komunikacija,
- uspešno upravljanje s časom.

9. člen
(Prehodne in končne določbe)

Ta poslovnik stopi v veljavo naslednji dan po seji GO Zveze ŠKIS, na kateri ga GO Zveze ŠKIS na predlog vodje OZI potrdi z večino prisotnih članov.

Tanita Čamdžić,
vodja Odbora za
izobraževanje



Jakob Pirš,
predsednik Zveze študentskih
klubov Slovenije

